

福建省长乐职业中专学校人才培养方案

——2023 级汽车服务与营销专业

一、专业名称及代码

汽车服务与营销专业（700205）

二、入学要求

初中毕业生或同等学历学生

三、修业年限

三年

四、职业面向

序号	专门化方向	就业岗位	所需职业资格
1	汽车整车营销	汽车销售顾问	1+X 汽车营销职业技能等级证书
2	汽车零部件营销	汽车配件销售员 汽车配件管理员	1+X 汽车营销职业技能等级证书
3	二手车营销	二手车销售顾问	1+X 汽车营销职业技能等级证书
4	汽车保险代理	汽车保险代理员	1+X 汽车营销职业技能等级证书

五、培养目标及培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，面向汽车整车销售与服务、汽车零部件供应等行业企业，培养从事汽车整车营销、汽车零部件营销、二手汽车营销和汽车保险代理等工作，德、智、体、美、劳全面发展的高素质劳动者和复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业培养的人才应具有以下职业素养、专业知识和技能：

1. 职业素养
 - 1) 具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度。
 - 2) 能吃苦耐劳，工作责任感强，工作执行力强。
 - 3) 具有良好的人际交流能力、团队合作精神。
 - 4) 具备高效的获取信息、学习新知识的能力。
 - 5) 具有积极的职业竞争、创新和服务意识。
 - 6) 具有较强的安全文明生产与节能环保意识。

2. 专业知识和技能

- 1) 了解汽车行业发展状况，掌握汽车服务企业架构和基本运营流程。
- 2) 能正确讲解汽车基本原理，掌握汽车基本性能评价指标。
- 3) 掌握汽车的正确使用和定期维护方法。
- 4) 具有使用常用汽车工、量具开展汽车性能检测的初步能力。
- 5) 掌握汽车商务基本礼仪，具备分析客户行为和心理的基本能力，能够针对客户开展一般性的商务谈判和纠纷处理。
- 6) 具有计算机基本操作能力和企业管理软件操作能力，会操作汽车维修企业管理数据库。
- 7) 掌握汽车电子商务技术基础知识，熟悉汽车整车与配件电子商务流程。
- 8) 掌握汽车配件基础知识，具有汽车配件销售的能力。
- 9) 具有汽车配件库房管理的能力。
- 10) 掌握汽车整车营销的基本知识，掌握汽车整车营销策划、推广的策略与技巧。

专业（技能）方向——汽车整车营销

1. 具有汽车营销岗位所需的专业基础理论知识。
2. 掌握汽车销售流程，具备汽车整车销售策划和产品推广的初步能力。
3. 具有完成汽车营销的基本能力。

专业（技能）方向——汽车零部件营销

1. 具有汽车配件营销岗位所需的专业基础理论知识。
2. 具有完成汽车配件及产品销售的基本能力。
3. 具有使用管理软件进行汽车配件查询、库存调配和检验甄别等的基本能力。

专业（技能）方向——二手车营销

1. 具有二手车营销岗位所需的专业基础理论知识。
2. 掌握二手车鉴定评估基本流程，具备撰写二手车评估报告的基本能力。
3. 掌握二手车交易的常见模式和基本流程，具备开展二手车交易的基本能力。

专业（技能）方向——汽车保险代理

1. 具有汽车保险代理岗位所需的专业基础理论知识。
2. 掌握汽车保险相关法律法规，具备正确分析汽车保险代理过程中常见法律问题的基本能力。
3. 掌握汽车保险代理流程，具有完成汽车保险代理的基本能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课程和专业技能课程。

(一) 公共基础课程

必修课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	中国特色社会主义	依据《中等职业学校中国特色社会主义课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
2	心理健康与职业生涯	依据《中等职业学校心理健康与职业生涯课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
3	哲学与人生	依据《中等职业学校哲学与人生课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
4	职业道德与法治	依据《中等职业学校职业道德与法治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
5	语文	使用全国统一的中职语文国规教材	144
6	数学	依据《中等职业学校数学课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	108
7	英语	依据《中等职业学校英语课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	108
8	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	108
9	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	54
10	艺术	依据《中等职业学校公共艺术课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	36
11	历史	依据《中等职业学校历史课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	72

选修课程

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	思想政治	依据《中等职业学校思想政治课程标准》开设	36
2	语文	使用全国统一的中职语文国规教材	54
3	数学	依据《中等职业学校数学课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	36
4	英语	依据《中等职业学校英语课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	36
5	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色	36

6	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	90
7	历史	依据《中等职业学校历史课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合	18

(二) 专业（技能）课程

1、专业核心课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	汽车发动机构造与维修	<p>主要教学内容： 常用量具和仪具的使用；汽车典型零件的检验方法；汽车常用零件的修理标准；修理设备的正确使用；发动机主要零件的修理；</p> <p>通过学习和训练：学生应能正确使用各种量具和仪具；知道判断零件、总成可否修理的方法；能运用简单的经济法则判断是否应该进行修理；知道典型汽、柴油车发动机（如桑塔纳、依维柯的典型发动机）修理内容和方法。</p>	180
2	汽车底盘构造与维修	<p>常用量具和仪具的使用；汽车典型零件的检验方法；汽车常用零件的修理标准；修理设备的正确使用；汽车底盘主要零件的修理。通过学习和训练，学生应能正确使用各种量具和仪具；知道判断零件、总成可否修理的方法；能运用简单的经济法则判断是否应该进行修理；知道典型汽车离合器、变速器（含自动型）、传动轴、主减速器、转向机构、制动系统、悬架系统和轮胎的修理内容和方法</p>	162
3	汽车电气设备与维修	<p>蓄电池构造与特点；蓄电池充放电及容量；蓄电池维护与检测；交流发电机的结构特点及检测、工作特性、工作原理；电压调节器的工作原理、工作过程与检修；充电系统的线路连接、故障诊断与排除方法；起动机的组成、结构特点、工作原理及工作特性与检测；起动机的故障诊断与排除；传统点火系的组成、工作过程、结构特点与故障诊断；电子点火系的组成、工作过程与故障诊断；电子点火系的使用与维护。</p> <p>通过学习与训练，学生应能对蓄电池进行性能检测；能正确拆装交流发电机、起动机，并能对其进行性能检测与维修；能正确组装电子式电</p>	108

		压调节器，并能对其进行故障诊断与排除；能对充电系统、起动系统、点火系统进行故障诊断与排除。	
3	汽车商务礼仪	了解商务礼仪在汽车销售和服务过程中的重要性；掌握汽车服务行业基本的商务礼仪规范，通过学习使学生逐步养成良好的行为习惯。提升学生的个人形象和审美观。	72
4	汽车销售流程	了解汽车销售岗位的要求，汽车销售的基本方法和汽车保险基础知识；掌握汽车经销店展厅销售基本流程、方法和技巧；熟练汽车销售流程，会运用汽车销售管理软件完成销售业务办理。	72
5	汽车配件基础知识	了解新材料在汽车零配件上的应用，掌握汽车各大总成件、部件的零件名称、作用、结构形式等；具备开展基本配件编号、仓储、保管、养护等工作的能力。	72
6	汽车配件管理	了解汽车服务企业配件的内容、汽车配件市场和营销策略；掌握汽车配件查询和库存调配的基本方法；掌握汽车配件出入库的相关流程、注意事项及原则；熟悉个汽车常用配件的价格及维修作业内容；能利用软件熟练进行汽车服务企业配件管理。	54
7	客户关系管理	了解汽车行业客户关系管理的内容和应用，熟悉客户价值取向和产品生命周期，掌握汽车服务行业客户开发和资源管理的基本方法，具备熟练开展客户回访，满意度调查、投诉处理等工作的基本能力。	54
8	汽车维护与保养	对出现故障的汽车通过技术手段排查，找出故障原因，并采取一定措施使其排除故障并恢复达到一定的性能和安全标准。汽车保养是指根据车辆各部位不同材料所需的保养条件，采用不同性质的专用护理材料和产品，对汽车进行全新的保养护理的工艺流程。	54

2、专业（技能）方向课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	汽车配件营销	了解汽车配件行业企业概况，了解汽车配件营销市场现状；熟悉汽车配件的类型及编号规则；掌握汽车配件的采购、保管与养护、销售、售后服务与保修索赔等基本知识；具备一定的财务知	108

		识，以及市场调研和商务活动等基本能力	
2	汽车保险实务	了解汽车保险发展的过程和我国汽车保险市场的发展现状，掌握机动车保险承保和保险索赔的操作流程，具备开展汽车保险业务的基本能力	72
3	汽车销售实务	了解汽车销售行业整车销售的模式；掌握汽车销售流程、谈判技巧，具备完成客户接待及潜在顾客管理、需求分析、车辆展示与推介、试乘试驾体验、客户异议处理、签约成交与付款、交车服务等汽车销售流程关键工作的能力	72
4	二手车评估	了解评估学的基本知识和二手车评估相关法律法规；掌握二手车的技术基础知识和二手车鉴定评估的基础理论知识，具备通过二手车技术鉴定和价值估算的方法进行二手车具体评估的能力	72

3. 专业选修课

汽车维修服务接待

汽车驾驶技术

汽车美容与装饰

1+x 证书：1+X 汽车营销职业技能等级

4. 综合实训

(1) 认知实训

为了让学生更多地了解汽车服务与营销专业，增强学生对专业的认识，提高学生对专业学习的兴趣。在一年级上学期组织学生到大中型汽车企业、修理店等企业进行观岗实训，让学生对企业文化知识、岗位能力基本要求等有一定的了解，能较直观地了解汽车相关的工作岗位，增强学生学习专业知识和掌握专业技能信心，为后继学习专业知识和专业技能奠定坚实的基础。

(2) 跟岗实训

为提升实训质量，提高学生实践动手能力，结合企业和岗位需求，在第 5 学期组织学生到企业进行跟岗实训，巩固专项实训过程中掌握的岗位操作技能。在综合实训中引入企业技能人才作为兼职教师，实训项目与企业岗位操作紧密结合，本校专业教师配合参与，以学生个人是否能独立完成各个实训项目为考核目标，使学生能够较快地掌握技能。

5. 顶岗实习

顶岗实习时本专业学生职业技能和职业岗位工作能力培养的重要实践教学环节，认真落实教育部、财政部关于《中等职业学校学生实习管理办法》的有关要求，保证学生顶岗实习的岗位与其所学专业面向的岗位基本一致。在确保学生顶岗实习的岗位与其所专业面向的岗位群基本一致。在确保学生实习总量的前提下，根据实际需要，通过校企合作，实行工学交替安排学生实习。通过岗位实习，使学生进一步巩固所学理论知识，使学生走向社会，接触本专业实际工作，接受

企业指导教师的专业技能和专业理论指导。参加企业生产活动，在职业岗位环境和工作氛围中进行汽车维修管理等基本作业项目的实训，培养吃苦耐劳的品质和良好的职业道德、职业素质；培养与人交流、沟通的能力，促进学生由学校人向社会人的转变。

6. 岗课赛证

依据课程开发途径，将职业岗位、项目课程、资格证书、技能竞赛、创新创业等元素相互融通，形成“岗课融合、课证融合、课赛融合、课创融合”的“岗课证赛创”五点融通课程体系。“岗”即工作岗位，体现岗位能力要求；“课”为课程内容，建立适岗需求核心课程内容；“证”指学历证书和职业资格证书，体现专业知识和技能水平；“赛”是专业技能竞赛，衡量专业技能、检验教学质量、导向课程改革；“创”乃创新创业思维和能力。在校期间学生获得专业技能竞赛奖项可换算学分：市级竞赛积1分；省级竞赛积3分；国家级竞赛积5分。

七、教学进程总体安排

每学年为52周，其中教学时间36周（含复习考试），周学时一般为31学时，顶岗实习按每周30小时（1小时折合1学时）安排。课程开设顺序和周学时安排，可根据实际情况调整。

学校实行学分制，18学时为1学分，3年总学时为3366，总学分187。军训、社会实践、入学教育、毕业教育等活动以1周为1学分，共4学分。

（二）教学安排建议

课程类别	课程类型	课 程	学时与学分		各学期周学时安排						
			学时	学分	第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期	
公 共 基 础 课 程	必 修 课 程 （ 基 础 模 块）	中国特色社会主义	36	2	2						
		心理健康与职业生涯	36	2		2					
		哲学与人生	36	2			2				
		职业道德与法制	36	2				2			
		语文	144	8	2	2	2	2			
		数学	108	6	2	2		2			
		英语	108	6	2	2	2				
		信息技术	108	6	3	3					
		体育与健康	54	3	2	1					
		艺术	36	2		1	1				
	历史	72	4	1	1	1	1				
	必修课程学时学分		774	43	占总学时数的比例：（22.99%）						
	课 程	限 定 选 修 课 程	思想政治（拓展部分）	36	2					2	
			语文（限选模块）	54	3	1	1	1			
数学（限选模块）			36	2			2				
英语（限选模块）			36	2				2			

	体育（限选模块）	90	5			2	1	2	
	信息技术（限选模块）	36	2	1	1				
	历史（限选模块）	18	1				1		
	限定选修课程学时学分	306	17	占总学时数的比例：（9.09%）					
公共基础课程学时学分		1080	60	占总学时数的比例：（32.09%）					
专业 核心 课程	汽车文化	36	2	2					
	发动机构造与维修(含拆装)	180	10	4	3	3			
	汽车底盘构造与维修	162	9	3	3	3			
	汽车电气设备与维修(空调)	108	6		3	3			
	汽车商务礼仪	72	4	4					
	汽车配件基础知识	72	4		4				
	汽车配件管理	54	3				3		
	汽车维护与保养	54	3				3		
	汽车销售流程	72	4				4		
		专业核心课程学时学分	810	45	占总学时数的比例：（24.06%）				
专 门 化 技 能 方 向	汽车保险实务	72	4					4	
	汽车销售实务	90	5					5	
	二手车评估	72	4				4		
	汽车配件营销	72	4			4			
	客户关系管理	54	3			3			
		专门化技能课程学时学分	360	20	占总学时数的比例：（10.69%）				
专业 选 修 课 程	汽车维修服务接待	36	2				2		
	汽车驾驶技术	72	4					4	
	汽车美容与装饰	36	2			2			
		专业选修课程学时学分	144	8	占总学时数的比例：（4.28%）				
专业 通 识 课	安全教育	18	1	1					
	心理健康	18	1		1				
	就业指导	18	1					1	
	环保教育	18	1				1		
	物理	36	2	1	1				
		专业通识课程学时学分	108	6	占总学时数的比例：（3.21%）				

实习实训	顶岗实习	540	30						30	
	汽车职业技能测试	108	6				3	3		
	汽车营销综合实训	72	4					4		
	汽车构造实训	72	4					4		
	实习实训学时学分	792	44	占总学时数的比例：(23.53%)						
职业技能鉴定	1+X 汽车营销职业技能等级证书									
专业技能课程总学时学分(方向1)		2214	123	占总学时数的比例：(65.78%)						
军训		18	1							
社会实践		18	1							
入学教育		18	1							
毕业教育		18	1							
总学时总学分		3366	187							
周学时数统计					31	31	31	31	31	30

八、实施保障

(一) 师资队伍情况

为了确保人才培养方案的顺利实施，专业积极开展师资队伍建设，构建一支专业技能素养优秀、结构合理、相对稳定的高水平教师队伍。

具体情况如下：

我校汽车专业群现有专任教师 22 人，均具有相关专业的职业技能证书，“双师型”专任专业课教师占比达到 82%，已初步形成一支技能过硬、教研双强、富有朝气活力的双师素质专业教学团队。

在年龄结构方面：25-30 岁 7 人、30-40 岁 14 人、40 岁以上 1 人；学历结构方面：本科 22 人；职称结构方面：中级职称 11 人、初级职称 11 人；技能等级方面：高级技师 7 人、技师 7 人、高级工 8 人；考评资格方面：国家级技能竞赛评委 1 人、高级考评员 7 人、考评员 7 人、1+X 职业技能等级证书考评员 7 人。

(二) 教学设施

实训实习环境

本专业应配备校内实训实习室和校外实训基地。

校内实训实习室

校内实训实习必须具备整车销售实训室、汽车配件管理实训室、汽车零部件销售实训室、二手车营销实训室、车险理赔实训室、汽车营销虚拟实训室、汽车维护实训室、汽车构造实训室等，主要工具和设施设备的名称及数量见下表。

序号	实训室名称	设备名称	数量(台/套)
----	-------	------	---------

1	发动机拆装实训	发动机拆装工作台	8
		拆装工作台	6
		汽车	1
		专用拆装工具	10
		桌椅	50
		多媒体讲台（教师专用）	1
2	汽车底盘实训室	自动变速器	5
		手动变速器	2
		汽车	1
		拆装工作台	4
		行驶系工作台	1
		转向系工作台	1
		汽车模拟驾驶器	4
3	汽车电气实训室	汽车	2
		拆装工作台	2
		发电机工作台	1
		起动机工作台	1
		座椅电路实验台	1
		汽车空调工作台	1
		汽车空调制冷剂加注机	1
		汽车	2
4	整车销售实训室	整车	1/20
		销售前台	1/40
		销售背景墙	1/40
		谈判小圆桌	1/20
		谈判椅	1/5
		汽车文化墙挂图	1/20
		整车销售管理系统	1/40
		计算机	1/20

5	汽车配件管理实训室	配件工作台	1/40
		工作座椅	1/20
		实训用汽车零配件	1/1
		汽车零部件销售流程挂图	1/40
		打印机	1/40
		计算机	1/20
6	汽车零部件销售实训室	精品销售台	1/40
		工作座椅	1/20
		精品货架	1/20
		实训用汽车零配件	1/1
		汽车零部件销售流程挂图	1/20
		计算机	1/40
7	二手车销售实训室	实训二手车	1/20
		车型资料架	1/40
		车型参数牌	1/20
		谈判小圆桌	1/20
		谈判椅	1/5
		二手车评估与管理系统	1/40
		计算机	1/20
8	车险理赔实训室	保险理赔相关岗位工作台	1/4
		工作座椅	1/2
		车险承保和理赔操作系统	1/40
		激光打印机	1/40
		针式打印机	1/40
		数码相机	1/10
		配件货架	1/20
		计算机	1/10
9	汽车营销虚拟实训室	投影仪	1/40
		网络设施	1/40
		虚拟实训软件平台	1/40
		多媒体设施	1/40
		计算机	1/2
10	汽车维护实训	整车	1/10

	室	举升机	1/10
		工具车	1/10
		汽车维护工具	1/10

校外实训基地

根据专业人才培养需要和产业技术发展特点，在企业建立两类校外实训基地；一类是以专业认识和参观为主的实训基地，能够反映目前专业技能方向新技术，并能同时接纳较多学生学习，为新生入学教育和认识专业课程教学提供条件；另一类是以社会实践及学生顶岗实习为主的实训基地，能够为学生提供真实专业技能方向综合实践轮岗训练的工作岗位，并能保证有效工作实践，该基地能根据培养目标要求和实践教学内容，校企合作共同制订实习计划和教学大纲，精心编排教学设计并组织、管理教学过程。

（三）教学资源

教学资源建设内容包括教材编写、学习情境设计、实训项目设计、实训指导书编写、汽车维修案例资料收集和整理、教学课件制作、专业教学资源库建设等。为方便教师教学及学生学习，专业可结合学校信息化建设发展，依托自身和企业力量，共同开发实训指导教材、教学课件等教学资源。

1. 课程教学资源主要有：（1）教学标准；（2）电子教案；（3）多媒体教学课件；（4）助学软件；（5）生产案例；（6）试题库。

2. 实训教学资源主要有：（1）实训指导书；（2）实训工作单；（3）工学交替生产实习手册；（4）顶岗实习手册；（5）实训台架操作手册；（6）实训用车、实训用总成件的维修手册、技术标准；（7）各种维修资料光盘。

3. 教学辅助资源主要有：（1）各著名汽车企业培训教材；（2）各著名汽车品牌的产品宣传资料；（3）各品牌汽车的使用手册；（4）各种汽车维修专业杂志；（5）各种汽车专业教学参考书。

（四）教学方法

1. 公共基础课

公共基础课程教学符合教育部有关教育教学基本要求，按照德、智、体、美、劳全面发展的功能来定位，重在改革教学方法和教学组织形式，不断创新教学手段和教学模式，充分调动学生学习的主动性和积极性，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

2. 专业（技能）课

专业技能课程教学，按照汽车服务和营销专业与职业岗位（群）的能力要求，强调理论实践一体化，突出“做中学、做中教”的职业教育教学特色，体现以学生为主体的思想和行动导向的教学观，以具有代表性的典型案例为载体，以课程知识、能力目标设计教学项目和任务，提倡项目教学、案例教学、任务教学、角

角色扮演、情境教学等方法，利用校内实训基地，将学生的自主学习、合作学习和教师引导教学等教学组织形式有机结合。通过理论与实践相统一展开教学，贴近汽车维修企业生产实际，教、学、做相结合，突出技能培养。根据学生的学习特点，采用灵活多变、形式多样的“行动导向”的教学方法。

(1) 案例教学法

密切联系汽车维修企业实际相关的案例，使学生在校期间能及时了解该领域的技术现状。通过案例分析与讨论，使学生们更好的理解所学的知识，增加现场实际经验，培养学生分析和解决实际问题的能力。

(2) 现场教学法

充分利用校企合作的办学优势，聘请企业顾问、技师现场教学，让学生更多地、更有效地接触实际，增强学生的动手操作能力。

(五) 学习评价

学业水平考试评价

学业水平考试主要考察公共基础课程和专业基础及专业技能测试两方面，对各门课程基础知识、基本技能掌握情况等，重点在于学业水平考试成绩、选修课程内容和学习成绩等。

公共基础知识考试

学业水平考试分为合格性考试和等级性考试。合格性考试包括公共基础知识（含思想政治、语文、数学、英语、信息技术）、专业基础知识、专业技能考试3个部分；等级性考试包括公共基础知识中的思想政治、语文、数学、英语和专业基础知识。

合格性考试。

将思想政治、语文、数学、英语4门课程考试合并在一张试卷（公共基础知识综合卷I），采取书面闭卷笔试方式。信息技术考试采取上机考试方式。

等级性考试。将思想政治、语文、数学、英语4门课程考试合并在一张试卷（公共基础知识综合卷II），采取书面闭卷笔试方式。与合格性考试分卷分场举行。

专业基础课程考核

合格性考试。使用专业基础知识卷I，采取书面闭卷笔试方式。

等级性考试。使用专业基础知识卷II，采取书面闭卷笔试方式。与合格性考试分卷分场举行。

专业技能考试。专业技能合格性考试，采取现场实际操作方式进行。

成绩总体评价

合格性考试。公共基础知识综合卷I满分值200分，其中思想政治40分、语文60分、数学60分、英语40分；公共基础知识（信息技术）满分值100分。专业基础知识卷I满分值150分。专业技能满分值100分。合格性考试各个科目

根据原始成绩划定 5 个等级，由高到低分为 A、B、C、D、E，其中 E 等级为不合格、比例不超过 5%。合格性考试不合格的（不含缺考），由学校组织补考，补考通过的认定为 D 等级。合格性考试成绩作为学生毕业资格认定依据之一。

等级性考试。公共基础知识综合卷Ⅱ满分值 100 分，其中思想政治 20 分、语文 30 分、数学 30 分、英语 20 分。专业基础知识卷Ⅱ满分值 100 分。公共基础知识（思想政治、语文、数学、英语）和专业基础知识的合格性考试、等级性考试成绩作为学生报考高职院校、应用型本科院校依据之一。

实训实习效果评价方式

有学校、学生、用人单位三方共同实施教学评价，评价内容包括学生专业综合实践能力、“双证”的获取率和毕业生就业率及就业质量，专兼职教师教学质量，逐步形成校企合作、工学结合人才培养模式下多元化教学质量评价标准体系。

1. 课堂教学效果评价方式

采取灵活多样的评价方式，主要包括笔试、作业、课堂提问、课堂出勤、上机操作考核以及参加各类型专业技能竞赛的成绩等。

2. 实训实习效果评价方式

实训实习评价

采用实习报告与实践操作水平相结合等形式，如实反映学生对各项实训实习项目的技能水平。

顶岗实习评价

顶岗实习考核方面包括实习日志、实习报告、实习单位综合评价鉴定等多层次、多方面的评价方式。

（六）质量管理

1. 建立企业参与、校长负责、专业为主的课程管理制度。

在课程标准制定、教师配备、课表编排、教学资源调配、课程考核、学籍管理、教学质量监控等方面适应国家级示范校建设专业人才培养要求。加强对教师的教学设计能力和职业实践能力的培训与管理，建立促进教师主动承担课改任务的激励机制和课程教学改革成效的评价机制。加强专业创新团队的建设与管理，充分发挥校本教研的优势，形成课程教学改革的骨干队伍。加强实践实习教学管理，建立学校与企业共同管理顶岗实习的管理制度，通过教学管理改革，确保教学质量。

2. 教学管理要更新观念，改变传统的教学管理方式。

教学管理有一定的规范性和灵活性，合理调配教师、实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件。要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

3. 校内实训基地实施开放式管理，学生可根据学习内容进行理实一体的实训活动，同时面向社会有偿服务，使实训基地从单一的实训向技术开发和推广拓展，实现教学、生产、面向社会培训的有机结合，为一体化的实训基地运行和管理、学生综合职业能力的提高提供保障。

4. 校企合作建立适应工学结合的实训基地管理体系及运行机制，规范校内综合实训和校外顶岗实习的管理办法，制定校外实训指导手册、实训考核办法和成绩评定标准，形成规范、可控、可测的校外实践教学管理系统，提高学生实际工作能力和职业综合素质，提高实践教学质量。完善技能操作规程，营造实训中心职业环境和企业文化氛围。

5. 为使学生了解社会、增强职业意识和竞争意识，实现全过程育人，要健全学生社会实践制度，做到过程有记录、有考核。规定学生经常进行社会实践，每年暑假都要到企业参加工作体验，每学期都要撰写社会实践报告。

九、毕业要求

本专业学生达到下述三个方面要求，方可毕业。

1. 成绩

本专业学生完成《福建省中等职业学校学业水平测试》公共基础知识、专业基础知识、专业技能考试成绩均达 D 级以上的，方可达到毕业水平。

2. 本专业学生经学校鉴定思想品德符合要求者，准予毕业。

3. 学分

修完公共基础课，专业理论课，专业实践课或选修课，学生至少获得 180 学分才能毕业。

十、附录